

Prot. n. 56667
TITOLO X CLASSE 4
del 14-09-2018

acquistinretepa.it
Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

Mercato Elettronico della P.A.
Trattativa con un unico Operatore Economico

STIPULA RELATIVA A:	
Numero Trattativa	605197
Descrizione	Installazione di 1 erogatore EMAX F/A Bianco. Fornitura di 8 boccioni d'acqua da 19lt e di 8 confezioni di bicchieri e canone annuale di locazione. Dotazione Segreteria Direzione Generale
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	Z4A24BFDD2
CUP	non inserito
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	UNIVERSITA' DI CHIETI GABRIELE D'ANNUNZIO
Codice Fiscale Ente	93002750698
Nome Ufficio	DIREZIONE GENERALE
Indirizzo Ufficio	Via Dei Vestini, 31 66100 CHIETI (CH)
Telefono / FAX Ufficio	08713556377 / 0871552319
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	3A5XR7
Punto Ordinante	GIOVANNI CUCULLO / CCLGNN57B07C632I
Soggetto stipulante	GIOVANNI CUCULLO / CCLGNN57B07C632I
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	BLU SERVICE
Partita IVA Impresa	12546450151
Codice Fiscale Impresa	12546450151
Indirizzo Sede Legale	VIA MEDICI 8 20123 MILANO (MI)
Telefono / Fax	0272093009 / 0272093008
PEC Registro Imprese	BLUSERVICE@PEC.BLUBLUBLU.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	MI-1565655
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	9/17/98 12:00 AM
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	MI
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	5748510 / MILANO MAZZINI
INPS: Matricola aziendale	4959408715
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	1095229537
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / ALIMENTI E BEVANDE
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
BENI	
Nessun dato rilasciato.	

() salvo diversa indicazione da parte del Fornitore da comunicare entro 4 giorni dalla ricezione del documento di Stipula*

DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato (" L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

DATI DELL'OFFERTA ACCETTATA	
Identificativo univoco dell'offerta	326676
Offerta sottoscritta da	NICOLA MORO
email di contatto	INFO@BLUBLUBLU.IT
Offerta presentata il	07/09/2018 12:08
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	08/12/2018 18:00
Contenuto tecnico dell'Offerta	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Contenuto economico dell'Offerta	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Unità di misura dell'Offerta Economica	Prezzi unitari
Valore dell'offerta economica	196,40 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta:	(non specificato)
Costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016:	EURO 80,00

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Dati di Consegna	VIA DEI VESTINI 31 CHIETI - 66100 (CH) ABRUZZO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA DEI VESTINI 31 CHIETI - 66100 (CH) ABRUZZO
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

IL RESPONSABILE
AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO
(Ing. Emma Simone)

Il Dirigente
Area Programmazione Economica,
Bilancio, Patrimonio e Controllo di
Gestione
Dott. Andrea Arcangeli

Il Direttore Generale
Dott. Arch. Giovanni Cucullo

IL RESPONSABILE
Settore Patrimonio Immobiliare, Procedure e Bandi
per Acquisti Sotto Spese di Lavori Appalti - Mepa
Rag. Lorella MARINO