



Allegato "A"

L'Europa è la carta
di accesso al futuro

PO FSE ABRUZZO
2007»2013

OBBIETTIVO
"Competitività regionale
e occupazione"



REGIONE ABRUZZO
*Dipartimento Politiche del Lavoro, dell'Istruzione,
della Ricerca e dell'Università*

P.O. FSE ABRUZZO 2007-2013 – Ob. CRO
Piano operativo 2012 - 201

PROGETTO SPECIALE
“Alta Formazione (Al.Fo.)”
PROTOCOLLO DI INTESA E DISCIPLINARE ATTUATIVO
ATTO AGGIUNTIVO
TRA
REGIONE ABRUZZO
E
L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA, L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
CHIETI-PESCARA, L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO



ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI “GAETANO BRAGA”

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



**ACCORDO DI COLLABORAZIONE EX ARTICOLO 15 DELLA LEGGE N. 241/90
FINALIZZATO ALL' ATTUAZIONE DEL PROTOCOLLO DI INTESA E
DISCIPLINARE ATTUATIVO ATTO AGGIUNTIVO TRA REGIONE ABRUZZO E
L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA, L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
CHIETI-PESCARA, L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO**

TRA

**IL SISTEMA UNIVERSITARIO ABRUZZESE
L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA,
L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI CHIETI-PESCARA E L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TERAMO**

E

L' ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "GAETANO BRAGA"

I sottoscritti:

- **Dino Mastrocola** nato a Guardiagrele (CH) il 20.09.1958 come da formale incarico conferito in data 24/04/2013 in qualità legale rappresentante¹ - Prorettore vicario - dell'Ente **Università degli Studi di Teramo** con sede legale in Teramo Viale Crucoli, n.120 C.F.92012890676 e P. IVA 00898930672, matricola INPS n. 7902279482, domiciliato per la carica in Teramo C.da Sant'Agostino, in qualità di Capofila del progetto
- **Paola Inverardi**, nata a L'Aquila il 03.11.1957, residente per la sua carica in L'Aquila, via Giovanni Di Vincenzo n. 16/B, CAP 67100, Tel. 0862 432030 C.F. NVR PLA 57S43 A345F in qualità di rappresentante legale di: Università degli Studi dell'Aquila;
- **Carmine Di Ilio**, nato a Pescara il 02.04.1948, residente per la sua carica in Chieti, via Dei Vestini, 31, CAP 66100, Tel. 0861 266473, Cod. Fisc. DLI CMN 48D02 G482X in qualità di rappresentante legale dell'Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti Pescara

di seguito Sistema Universitario Abruzzese

e

- **Luciano D'Amico**, nato a Torricella Peligna, Prov. CH il 03/01/1960, in qualità di legale rappresentante dell'**Istituto di Alta Formazione Musicale "Gaetano Braga"** di Teramo con sede legale in Teramo, c.a.p. 64100 Piazza Verdi, codice fiscale 80003130673

-
- VISTO il Protocollo d'Intesa REGIONE ABRUZZO Dipartimento Politiche del Lavoro, dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università P.O. FSE ABRUZZO 2007-2013 – Ob. CRO Piano operativo 2012 – 2013 PROGETTO SPECIALE “Alta Formazione (Al.Fo.)” Protocollo di Intesa e Disciplinare Attuativo - Atto Aggiuntivo TRA Regione Abruzzo e l'Università degli Studi dell'aquila, l'Università degli Studi di Chieti-Pescara, l'Università degli Studi di Teramo
- CONSIDERATO che il Protocollo prevede che, per la migliore realizzazione di dette iniziative, il Sistema universitario ricorre ad accordi di collaborazione con Istituti Superiori di Studi Musicali e Coreutici ex L. n. 508/1999 riconosciuti dal M.I.U.R. operanti nel campo musicale e aventi sede nella regione.;
- ACCERTATO che il Sistema Universitario Abruzzese, ai fini della migliore riuscita del progetto, ha chiesto la collaborazione dell'Istituto di Alta Formazione Musicale “Gaetano Braga” di Teramo;
- CONSIDERATO che il progetto prevede l'attivazione di 15 percorsi formativi da attivare in collaborazione con l'Istituto di Alta Formazione Musicale “Gaetano Braga” di Teramo, con il coinvolgimento dell'intero corpo docente;
- CONSIDERATO che le attività progettuali richiedono il contributo di tutto il corpo docente dell'Istituto di Alta Formazione Musicale “Gaetano Braga” di Teramo già nella fase iniziale di progettazione esecutiva;
- CONSIDERATO che si rende necessario formalizzare l'Accordo di Collaborazione tra il Sistema Universitario Abruzzese e l'Istituto di Alta Formazione Musicale “Gaetano Braga” di Teramo, quale partner del Sistema Universitario Abruzzese per l'attuazione del progetto;
- VISTO l'art. 15 della L. 241/90 e s.m.i., quale strumento per formalizzare l'Accordo di Collaborazione tra il Sistema Universitario Abruzzese e l'Istituto di Alta Formazione Musicale “Gaetano Braga” di Teramo, quale partner del Sistema Universitario Abruzzese per l'attuazione del progetto;
- CONSIDERATO che, anche ai fini della validazione del progetto operativo da parte del Tavolo Tecnico di Coordinamento (TTC) costituito con Determinazione Direttoriale n. 151/DL del 29.10.2013 e del relativo finanziamento, i Soggetti suindicati devono sottoscrivere apposito accordo ex art. 15 L. 241/90 e s.m.i impegnandosi a:
- realizzare in modo puntuale e completo il progetto presentato ed eseguire il rapporto in modo corretto e regolare;
 - rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti dalle disposizioni regionali, di cui alla Determinazione Direttoriale n. 15 del 09/03/2011 concernente “Linee guida per l'attuazione operativa degli interventi” e successive modifiche ed integrazioni;
 - rispettare gli adempimenti di carattere amministrativo, contabile, informativo ed informatico previsti in atti regionali di natura integrativa o interpretativa delle suddette disposizioni, che siano emanati in relazione a fattispecie non espressamente previste ovvero a carattere esplicativo delle medesime disposizioni;
 - rispettare le indicazioni che saranno fornite dal Tavolo Tecnico di Coordinamento (TTC) costituito con Determinazione Direttoriale n. 151/DL del 29.10.2013;
-

- produrre con la tempistica e le modalità stabilite la documentazione giustificativa delle spese sostenute e regolarmente quietanzate, fornendo con cadenza trimestrale, attraverso il sistema informativo e di monitoraggio della Regione Abruzzo e secondo le modalità stabilite dalla Regione Abruzzo, tutti i dati finanziari, procedurali e fisici attinenti la realizzazione del progetto finanziato;
- presentare la rendicontazione finale entro il 30 novembre 2015 in considerazione della prossimità della chiusura della programmazione FSE 2007-2013,
- adottare un sistema di contabilità separato/analitico e una codificazione contabile separata per le transazioni relative alle singole operazioni;
- rendere tracciabili i flussi finanziari afferenti il contributo concesso secondo quanto disposto dall'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010 n. 136 e comunicare il conto corrente, bancario o postale, appositamente dedicato al progetto su cui saranno registrati tutti i flussi finanziari afferenti il progetto, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto ed ogni eventuale variazione ai suindicati dati. In caso tale conto corrente non sia dedicato in via esclusiva all'attuazione del progetto approvato, i Soggetti dell'Accordo sono responsabili di rispettare l'obbligo di codificazione contabile separata, avendo cura di identificare ogni singola movimentazione con indicazione del codice progetto di riferimento;
- non apportare variazioni o modifiche ai contenuti dell'iniziativa senza preventiva della Regione Abruzzo la facoltà di non accordare l'assenso a variazioni o modifiche che snaturino le caratteristiche essenziali e/o compromettano la validità del progetto approvato;
- assicurare la disponibilità di tutti i documenti pertinenti l'operazione ai sensi dell'art. 90 del Reg. (Ce) n. 1083/2006 del Consiglio dell'Unione Europea [fino a tre anni dalla chiusura del PO FSE Abruzzo] e ad assicurare anche in corso d'opera, in occasione dei controlli ai sensi dell'art. 60 dello stesso Regolamento, nonché di ogni altro controllo, ispezione o audit previsto dalla normativa vigente, l'accesso ai medesimi e a fornire, in tali occasioni, estratti e copie dei suddetti documenti alla Regione Abruzzo e a tutti gli organismi regionali, statali e UE titolati ad eseguire tali controlli/ispezioni o audit;
- comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- pubblicizzare adeguatamente e in maniera corretta le attività, nel rispetto dei Regolamenti (CE) n. 1083 e 1828 del 2006 e del Piano di Comunicazione della Regione Abruzzo, e in particolare informare i partecipanti del fatto che l'attività in questione è finanziata con un contributo a valere sul Fondo Sociale Europeo;
- tenere un fascicolo contenente la documentazione di competenza, articolato in due livelli: Dossier e Sezione. Il Dossier è articolato in Sezioni contenenti la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa all'operazione finanziata. La copertina e il dorso del Dossier riportano i loghi istituzionali, il Fondo Strutturale, lo slogan istituzionale, il codice univoco dell'operazione e il titolo dell'operazione;
- rispettare la normativa in materia fiscale, previdenziale e di sicurezza dei lavoratori e dei partecipanti impegnati nelle iniziative approvate;
- rispettare le norme in tema di ammissibilità delle spese (periodo di ammissibilità, conformità, ecc.);
- rispettare le procedure di gestione e rendicontazione previste dall'avviso e dalla Determinazione Direttoriale n. 15 del 9/03/2011 e s.m.i. concernente Linee guida dell'Autorità di Gestione;
- comunicare l'eventuale sostituzione del personale inizialmente indicato nel Formulario e/o nella comunicazione di avvio delle attività alla Regione Abruzzo che approverà le sostituzioni solo con figure professionali in possesso di competenze, esperienza e titoli equivalenti;
- ripartire il budget del progetto tra i sottoscrittori dell'Accordo nel modo seguente:

| Soggetti | Partecipazione finanziaria | | Ruolo di attività nel progetto |
|---|----------------------------|---------|--|
| Università degli Studi di Teramo (Capofila) | € 300.000,00 | 21,428% | Componente Organi di Governance del Progetto – |
| Università degli Studi | | | Componente Comitato di Selezione |

| | | | |
|---|----------------|--------------------|---|
| dell'Aquila Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti/Pescara | | | iniziale - Docenze — Direzione – Coordinamento - Tutoraggio – Gruppo di ricerca - Componente Comitato di Monitoraggio - Componente Commissione Verifica Finale — referente presso la Regione Abruzzo, Gestione Amministrativa e Rendicontazione del progetto |
| Istituto di Alta Formazione Musicale "Gaetano Braga" di Teramo | € 1.100.000,00 | Partner 78,572% | partner del progetto – staff di progettazione – Componente Organi di Governance del Progetto – Componente Comitato di Selezione iniziale - Docenze — Co Direzione – Coordinamento – Attività di ricerca - Tutoraggio corsi – Componente Comitato di Monitoraggio - Componente Commissione Verifica Finale - Gestione Amministrativa e Rendicontazione del progetto Componente |
| | totale | 100,00 | |

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 (Premesse e Oggetto)

1. Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente Accordo ex art. 15 L. 241/90 e s.m.i. (di seguito Accordo).
2. Il Sistema Universitario Abruzzese e l'Istituto di Alta Formazione Musicale "Gaetano Braga" di Teramo convengono e dichiarano di sottoscrivere il presente Accordo al fine della realizzazione del progetto operativo presentato in attuazione del Protocollo d'Intesa REGIONE ABRUZZO Dipartimento Politiche del Lavoro, dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università, P.O. FSE ABRUZZO 2007-2013 – Ob. CRO Piano operativo 2012 – 2013 PROGETTO SPECIALE "Alta Formazione (Al.Fo.)" Protocollo di Intesa e Disciplinare Attuativo - Atto Aggiuntivo tra Regione Abruzzo e l'Università degli Studi dell'aquila, l'Università degli Studi di Chieti-Pescara, l'Università degli Studi di Teramo.

Art. 2 (Soggetti)

1. I soggetti del presente Accordo sono il Sistema Universitario Abruzzese e l'Istituto di Alta Formazione Musicale "Gaetano Braga" di Teramo.
2. I sottoscritti di cui in premessa concordemente designano, quale **capofila** del progetto operativo presentato in attuazione del Protocollo d'Intesa REGIONE ABRUZZO Dipartimento Politiche del

Lavoro, dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università P.O. FSE ABRUZZO 2007-2013 – Ob. CRO Piano operativo 2012 – 2013 PROGETTO SPECIALE “Alta Formazione (Al.Fo.)” Protocollo di Intesa e Disciplinare Attuativo - Atto Aggiuntivo tra Regione Abruzzo e l'Università degli Studi dell'Aquila, l'Università degli Studi di Chieti-Pescara, l'Università degli Studi di Teramo, con i poteri di rappresentanza, l'Università degli Studi di Teramo (*di seguito Capofila*).

3. L'Istituto di Alta Formazione Musicale “Gaetano Braga” di Teramo è **partner** del Sistema Universitario Abruzzese ai fini della della realizzazione del progetto operativo presentato in attuazione del Protocollo d'Intesa REGIONE ABRUZZO Dipartimento Politiche del Lavoro, dell'Istruzione, della Ricerca e dell'Università P.O. FSE ABRUZZO 2007-2013 – Ob. CRO Piano operativo 2012 – 2013 PROGETTO SPECIALE “Alta Formazione (Al.Fo.)” Protocollo di Intesa e Disciplinare Attuativo - Atto Aggiuntivo tra Regione Abruzzo e l'Università degli Studi dell'Aquila, l'Università degli Studi di Chieti-Pescara, l'Università degli Studi di Teramo, secondo quanto disciplinato dai successivi articoli, nonché da specifici ulteriori accordi organizzativi che potranno essere stipulati, per iscritto, fra i Soggetti dell'Accordo.

Art. 3 (Impegni dei Soggetti)

1. I sottoscritti si obbligano a svolgere ognuno le attività specificatamente risultanti dal progetto approvato dalla Regione Abruzzo attraverso il Tavolo Tecnico di Coordinamento (TTC) costituito con Determinazione Direttoriale n. 151/DL del 29.10.2013, secondo le modalità, la ripartizione delle attività e la tempistica ivi indicate.

2. Ferma restando la responsabilità solidale verso la Regione, ciascun Soggetto del presente Accordo eseguirà le prestazioni di propria competenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con personale responsabilità, in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati.

3. Il Sistema Universitario Abruzzese e l'Istituto di Alta Formazione Musicale “Gaetano Braga” di Teramo si impegnano a collaborare coordinando le rispettive attività e prestazioni al fine di dare esatta esecuzione al progetto ed in particolare si impegnano a rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale relativa alla sua attuazione.

4. I soggetti del presente Accordo si impegnano inoltre a fornire il più ampio quadro di collaborazione per la realizzazione del progetto e concordano altresì di favorire in ogni possibile forma, modalità operative per facilitare l'integrazione tra le diverse rispettive competenze.

Art. 4 (Doveri del Capofila)

1. L'Università degli Studi di Teramo, in qualità di capofila, si impegna a svolgere in favore della realizzazione del presente Accordo qualsiasi attività occorrente per la migliore redazione di tutti gli atti necessari al perfezionamento della concessione del finanziamento, nonché a coordinare:

- gli aspetti amministrativi e legali correnti;
- i rapporti con la Regione Abruzzo, il Sistema Universitario Abruzzese e con il partner Istituto di Alta Formazione Musicale “Gaetano Braga”.

2. L'Università degli Studi di Teramo in particolare assume:

- a. la responsabilità e il coordinamento della rendicontazione delle attività finanziate svolte fino alla data di scadenza del progetto conformemente alle norme stabilite dalla Regione Abruzzo, nonché la sottoscrizione degli atti necessari per la realizzazione del Progetto;
- b. la responsabilità ed il coordinamento generale del progetto;
- c. la responsabilità del coordinamento della progettazione e organizzazione delle attività connesse al Progetto;
- d. il coordinamento dei rapporti finanziari con la Regione Abruzzo, provvedendo ad incassare le somme dovute sia in acconto che a saldo, indicando gli istituti di credito prescelti;
- e. il coordinamento amministrativo e segretariale del Progetto, compreso il versamento degli importi di competenza dell'Istituto di Alta Formazione Musicale “Gaetano Braga” di Teramo e degli altri Atenei sottoscrittori del Protocollo come definiti all'interno di successivi accordi

organizzativi fra i soggetti medesimi entro 30 gg. dal ricevimento dei finanziamenti da parte della Regione Abruzzo;

- f. il coordinamento nella predisposizione dei rapporti di monitoraggio e degli altri documenti necessari alla realizzazione delle attività;
- g. il coordinamento nella predisposizione della relazione finale;

3. Il Capofila provvederà, in nome e per conto dell'Accordo, alla sottoscrizione di tutti gli atti necessari alla realizzazione del Progetto;

4. Il Capofila è altresì autorizzato a rappresentare, anche in sede processuale, gli altri Atenei abruzzesi e l'Istituto di Alta Formazione Musicale "Gaetano Braga" di Teramo, partner del progetto.

Art. 5

(Doveri dei Soggetti)

1. La realizzazione del Progetto è affidata ai Soggetti del presente Accordo secondo quanto indicato nel Progetto.

2. I predetti Soggetti sono tenuti alla elaborazione del rendiconto di tutte le spese effettivamente sostenute per la realizzazione delle attività loro affidate, come risultanti dal piano economico di dettaglio allegato al Progetto, nel rispetto della normativa vigente e delle procedure stabilite dalla Regione ricomprese nel Manuale, nonché a fornire tutte le informazioni, relativamente alle proprie attività, per il monitoraggio fisico e finanziario e la documentazione necessaria allo svolgimento del Progetto, compresa la relazione finale.

3. Gli stessi dovranno inoltre partecipare a tutte le fasi/attività di loro competenza previste per la realizzazione del Progetto.

Art. 6

(Il Responsabile amministrativo)

1. Il Responsabile amministrativo è individuato nel Responsabile Amministrativo del Capofila o, nel caso in cui questi sia rinunciatario, è nominato dal Legale rappresentante del Capofila. Egli è responsabile della corretta tenuta della contabilità finanziaria del Progetto, assumendo come riferimento le voci e le entità finanziarie comprese nel preventivo approvato dalla Regione Abruzzo.

2. All'uopo si relaziona al Legale rappresentante ed utilizza i necessari supporti tecnico-amministrativi onde produrre, per ogni singola voce di spesa, le opportune giustificazioni contabili.

3. Allo stesso competono le seguenti funzioni:

- a. predispone la documentazione richiesta dai competenti uffici della Regione Abruzzo al Rappresentante Legale del Soggetto Capofila;
- b. assolve agli adempimenti fiscali derivanti dalla gestione finanziaria delle attività;
- c. firma, congiuntamente al Responsabile delle attività, tutti gli atti che comportano decisioni di spesa; in via indicativa ma non esaustiva: acquisti di materiali didattici e/o di consumo, parcelle etc.;
- d. predispone il rendiconto delle spese.

Art. 7

(Riduzione del finanziamento)

Il finanziamento del Progetto preventivamente determinato sarà proporzionalmente ridotto a seguito del mancato raggiungimento del valore atteso finale e/o della durata prevista per il Progetto stesso e pertanto ciascun Soggetto sopporterà i rischi economici connessi a tale eventualità in misura proporzionale rispetto alla quota di propria competenza.

Art. 8

(Cauzioni e garanzie)

I Soggetti della presente Convezione convengono sin d'ora che, ove richiesto in relazione alla concessione del finanziamento, eventuali cauzioni, fidejussioni ed in genere ogni garanzia, saranno a carico del progetto.

Art. 9
(Riservatezza)

Tutta la documentazione e le informazioni di carattere tecnico e metodologico, fornite da uno dei Soggetti ad un altro, dovranno essere considerate da quest'ultimo di carattere confidenziale. Esse non potranno essere utilizzate per scopi diversi da quelli per i quali sono state fornite, senza una preventiva autorizzazione scritta dal Soggetto che le ha fornite. Ciascuno dei Soggetti avrà cura di applicare le opportune misure per mantenere circoscritte le informazioni e le documentazioni ottenute.

Art. 10
(Validità)

Il presente atto entra in vigore alla data della sua firma e cesserà ogni effetto alla data di estinzione di tutte le obbligazioni assunte. Il finanziamento sul rendiconto presentato, alla data dell'avvenuta erogazione del saldo finale del finanziamento sarà comunque valido ed avrà effetto sin tanto che sussistano pendenze tra i soggetti dell'Accordo e/o con la Regione Abruzzo concedente tali da rendere applicabile il presente atto.

Art. 11
(Partecipazione di altri soggetti)

Anche altri Enti interessati al Progetto e che intendono sostenerlo possono entrare a far parte dell'Accordo e a tutti gli effetti - attraverso modalità da concordarsi - qualora il loro apporto venga ritenuto congruo dai Soggetti dell'Accordo. Tale eventualità si configura in particolare per gli Enti Locali, Fondazioni e Associazioni Professionali.

Art. 12
(Modifiche al presente atto)

Il presente atto potrà essere modificato solo per atto scritto e firmato da tutti i soggetti.

Art. 13
(Arbitrato e foro competente)

1. Per qualunque controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente contratto, la competenza esclusiva sarà del Foro di Teramo.
2. Le spese per la costituzione ed il funzionamento del Collegio arbitrale sono anticipate dalla parte che chiede l'intervento e definitivamente regolate dal foro arbitrale in base alla soccombenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

_____, li _____

SOGGETTO CAPOFILA
TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE
RAPPRESENTANTE
Università degli Studi di Teramo
(Dino Mastrocola)

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE
RAPPRESENTANTE
Università degli Studi dell'Aquila
Magnifica Rettrice Paola Inverardi

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE
RAPPRESENTANTE
Università degli Studi "G. D'Annunzio" di
Chieti/Pescara
Magnifico Rettore Carmine Di Ilio

**SOGGETTO PARTENR DEL PROGETTO
ISTITUTO DI ALTA FORMAZIONE
MUSICALE "GAETANO BRAGA" DI
TERAMO**
Il legale rappresentante
(Luciano D'Amico)
